



COMUNE DI FRANCOLISE

Provincia di Caserta

Via V. Emanuele, 05 cap 81050 - tel.0823/882173 – 0823/884040

E-mail: segreteria@comune.francolise.ce.it – PEC: protocollo@pec.comune.francolise.ce.it

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO

CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO, AI SENSI DELLA L. 488/98 ART.27, A FAVORE DEGLI STUDENTI ISCRITTI PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024 PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI FRANCOLISE, MEDIANTE L'EMISSIONE DI CEDOLE LIBRARIE O VOUCHER.

Delibera della Giunta Regionale n. 314 del 31/05/2023

DESTINATARI

Il beneficio è destinato agli studenti, qualunque ne sia la residenza, iscritti per l'anno scolastico 2023/2024 presso le scuole secondarie di primo grado aventi sede nel Comune di Francolise.

MODALITA' OPERATIVE

Come disciplinato dalla delibera di Giunta Regionale della Campania n. 314 del 31/05/2023 il beneficio è destinato a studenti appartenenti a famiglie che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2023 in corso di validità rientrante nelle seguenti 2 fasce:

- Fascia 1: ISEE da € 0,00 ad € 10.633,00
- Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 ad € 13.300,00

Le risorse finanziarie disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella prima Fascia (Isee fino ad € 10.633,00).

Agli studenti collocati nella seconda fascia (Isee da € 10.633,01 ad € 13.300,00) saranno destinate le risorse finanziarie che residueranno dopo la copertura del fabbisogno dei richiedenti collocati nella prima fascia.

Il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'anno scolastico 2023/2024.

La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata come previsto dalla nota del Miur. Prot.5571 del 29/03/2018 e ai sensi del Decreto Ministeriale Miur n. 781/2013.

Qualora la Regione Campania dovesse introdurre diverse modalità di ammissione al beneficio, il Comune si adeguerà alle stesse in fase di conclusione del procedimento amministrativo.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La richiesta del beneficio deve essere presentata da uno dei genitori, o dal soggetto che rappresenta il minore o dallo studente stesso, se maggiorenne.

La domanda deve essere compilata utilizzando l'apposito modello (*Allegato B*) disponibile e scaricabile dal sito internet del Comune di Francolise: www.comune.francolise.ce.it;

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E SCADENZA

Alla domanda deve essere allegata:

- attestazione ISEE 2023 (DPCM 159/2013 e s.m.i.);
- in caso di attestazione Isee pari a zero, perché relativa a redditi esonerati (non soggetti a Irpef) oppure in presenza di un nucleo familiare che non abbia percepito redditi per l'anno di riferimento, il richiedente deve dichiarare, pena l'esclusione dal beneficio, la fonte ed i mezzi da cui il nucleo

familiare ha tratto sostentamento utilizzando l'apposito modello (Allegato C) scaricabile dal sito internet del Comune di Francolise: www.comune.francolise.ce.it;

- copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- copia codice fiscale del richiedente;
- Informativa privacy, parte integrante della domanda;

La domanda, corredata dalla relativa documentazione, deve essere presentata presso il Comune di Francolise **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 24/07/2023**, pena l'esclusione, con le seguenti modalità:

- 1) A mano presso l'ufficio protocollo;
- 2) A mezzo PEC: protocollo.@pec.comune.francolise.ce.it

**SARANNO ESCLUSE LE DOMANDE CARENTI DI DOCUMENTAZIONE
E/O TRASMESSE DOPO LA DATA DI SCADENZA**

VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E GRADUATORIA

L'Ufficio del Comune di Francolise procederà tempestivamente alla istruttoria di competenza e alla formulazione delle graduatorie degli aventi diritto e degli esclusi, che saranno approvate con apposita determinazione. Dell'avvenuta approvazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto e degli esclusi sarà data tempestiva notizia, attraverso la pubblicazione del provvedimento all'albo pretorio on-line, sul portale internet istituzionale dell'Ente, per permetterne la consultazione da parte degli interessati. La pubblicazione vale come notifica agli interessati.

Eventuali richieste di riesame del provvedimento potranno essere presentate al Responsabile del Servizio nel termine di sette giorni consecutivi dalla data di pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio online.

Scaduto il termine, il Responsabile del Servizio previa ulteriore valutazione dell'istanza approverà la graduatoria definitiva degli aventi diritto e degli esclusi, dandone comunicazione con la pubblicazione del provvedimento definitivo all'albo pretorio on-line e sul portale istituzionale dell'Ente. La pubblicazione vale come notifica agli interessati.

L'importo massimo riconoscibile è pari a quello riconosciuto dalla Regione Campania per l'anno scolastico 2023/2024 di euro 6.661,00.

Eventuali ricorsi alla graduatoria definitiva potranno essere presentati in sede giurisdizionale al TAR Campania nei 60 gg. dalla data di pubblicazione all'albo pretorio online. Ricorrendone i presupposti, potrà essere presentato ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

CONCESSIONE DEL BENEFICIO MEDIANTE CONSEGNA DI CEDOLE LIBRARIE

Il beneficio sarà concesso unicamente sotto forma di cedola libraria o voucher, allo scopo di assicurare la effettiva utilizzazione da parte degli aventi diritto nonché l'emersione e contrasto di potenziali comportamenti distorsivi sull'impiego dei contributi erogati. Le cedole o voucher potranno essere utilizzate, per l'acquisto dei testi scolastici e degli altri sussidi didattici, unicamente presso le librerie accreditate e convenzionate con il Comune. Non saranno, pertanto, liquidate cedole o voucher ritirati da librai e cartolibrari non accreditati e convenzionati con il Comune.

Il valore della cedola libraria o voucher sarà determinato dal Comune, tenendo conto dei fondi stanziati dalla Regione Campania, in base alla graduatoria che sarà stilata dopo la ricezione delle domande, e nei limiti del costo dei libri della dotazione dei testi nella classe frequentata come previsto dalla nota del MIUR prot. n.5571 del 29.03.2018 o prot n.5571 del 29/03/2018 ai sensi del decreto del MIUR n.781/2013.

La distribuzione delle cedole librerie o dei voucher agli aventi diritto avverrà unicamente presso l'ufficio di Segreteria del Comune di Francolise.

Sarà data comunicazione delle librerie che si convenzioneranno con il Comune di Francolise - presso le quali potranno essere utilizzate le cedole- attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e comunicazione alle dirigenze scolastiche. La pubblicazione vale come notifica.

CONTROLLI

Il Comune di Francolise provvederà ad effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni rese dagli istanti. L'attuazione dei controlli, circa la veridicità dei dati forniti, sarà effettuata avvalendosi dei sistemi informativi telematici in possesso dell'Ente. In caso di accertamento di false dichiarazioni sarà disposta la decadenza del beneficio e si procederà alla denuncia d'ufficio all'autorità giudiziaria.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui il Comune di Francolise verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 679/2016.

INFORMAZIONI E PUBBLICITA'

Tutte le informazioni sul presente bando possono essere richieste ai seguenti recapiti:

- tel. 0823/882173 int. 4
- pec: protocollo@pec.comune.francolise.ce.it
- e-mail: segreteria@comune.francolise.ce.it

Il presente avviso ed i relativi allegati sono integralmente disponibili sul sito istituzionale del Comune di Francolise: www.comune.francolise.ce.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento è il geom. Elvio Luiso.

Francolise, li 10/07/2023

Il Responsabile del Servizio Amm.Vo
f.to geom. Elvio Luiso