



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero della Istruzione della Università e della Ricerca

ICAS FRANCOLISE

SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1°

Via Roma, 3 – 81050 S. Andrea del Pizzone - Tel. 0823/884410 - COD.MECC. CEIC819004

E-mail: ceic819004@istruzione.it Sito web: www.icasfrancolise.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

2014IT05M2OP001 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso pubblico AOODGEFID/4396 del 09/03/2018

“Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa- seconda edizione”.

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia. Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-229. CUP: G78H18000410007. CIG Z9B2C0EEBC

Titolo progetto: “ScopriAMO... CreiAMO... CresciAMO”

“Investiamo nel vostro futuro”

Prot. n. 578/14

S. Andrea del Pizzone, 18/02/2020

Agli operatori economici interessati

Oggetto: Richiesta preventivo fornitura materiale di consumo per l'intervento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia. Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia Identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-229. Titolo progetto: ScopriAMO... CreiAMO... CresciAMO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID/4396 del 09/03/2018. “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa- seconda edizione”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia. Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;
- VISTA** l'autorizzazione del progetto “ScopriAMO... CreiAMO... CresciAMO” con identificativo 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-229 di cui alla nota MIUR AOODGEFID-22702 del 01/07/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto che approva il Regolamento degli acquisti
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.7/8 del 21/10/2019 di acquisizione in bilancio dell'importo complessivo relativo all'intervento 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-229 riferito all'intervento Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto fuori Me.Pa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 così come modificato dall'art. 25, c. 1, lett. b, del D. Lgs 19/04/2017 n. 56, decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 in quanto il valore dell'affidamento diretto è inferiore a 10.000,00 euro come previsto dalla normativa vigente;
- RITENUTO** adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto fuori Me.Pa motivato da ragioni di urgenza, indifferibilità ed esiguità della spesa;
- CONSIDERATO** che è necessario provvedere all'acquisto di materiale di consumo per il progetto **10.2.1A-FSEPON-CA-2019-229** con urgenza,
- VISTA** la determina a contrarre per la fornitura di materiale di consumo

RICHIEDE

Preventivo di spesa per la fornitura del materiale di consumo di seguito riportato:

MATERIALE/DESCRIZIONE	QUANTITA'
Risme di carta A4 80 g risme da 500 fogli	30 risme
Toner stampante RICOH AFICIO MP2550	2
Set Toner stampante (nero, ciano, giallo, magenta) BROTHER HC-4150CDN	2
Pastelli colorati Pastelli tipo Giotto natural confezioni da 12 colori assortiti	8
Pennelli a tempera Tipo Giotto valigetta con 24 tubetti 12ml tempera extrafine + 2 pennelli	2
Pacchi di ovatta Ovatta di cotone idrofilo Peso netto all'origine: 100 g.	8
Matite Pacchi da 50 x matite HB appuntite.	1
Temperini Temperamatite 2 Fori Confezione: Singolo temperino Scatola: 36 Pezzi Colore: Assortiti	1
Gomme per matite confezioni da 20 pezzi	2
Cartoncini A4 vari colori 120 pezzi di cartoncino Colori assortiti	1
Carta crespa Carta Crespa Colorata, 51 x 75cm, 10 Colori, 33 fogli	2

CONDIZIONI PARTICOLARI

IMPORTO MASSIMO DELLA FORNITURA

L'importo a base per la realizzazione della fornitura del materiale di consumo è di € 650,00 (Euro seicentocinquanta/00) IVA inclusa

ESECUZIONE DELLA FORNITURA E TEMPI DI CONSEGNA

La fornitura dovrà essere consegnata, senza alcun aggravio di spesa, presso la sede dell'istituzione scolastica, **entro 10 giorni** dalla stipula dell'ordine.

La consegna dovrà essere effettuata a cura, spese e rischio dell'Azienda fornitrice. Essa è obbligata a notificare all'Istituto tempestivamente e per iscritto, l'avvenuto completamento della consegna. Resta a carico della Ditta fornitrice: il trasporto e lo scarico del materiale; le prestazioni di personale specializzato; lo smaltimento degli imballaggi.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Istituto **mezzo posta** (raccomandata a/r) (fa fede la data e ora di ricezione apposta dall'ufficio di segreteria all'atto del ricevimento dell'offerta), via PEC o consegnata brevi manu **entro e non oltre le ore 13,00 del 26/02/2020**, in busta chiusa e sigillata contenente l'indicazione "Preventivo materiale di consumo - Progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-229. Titolo "ScopriAMO... CreiAMO... CresciAMO"

All'offerta dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti compilati a cura del Responsabile legale:

- Dichiarazione ex art.80 D.LGS.50/2016
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari
- Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura;

Saranno ritenuti nulli i preventivi pervenuti, per qualsiasi causa, oltre i termini stabiliti.

TEMPI DI PAGAMENTO

La liquidazione della fornitura di beni e servizi, sarà realizzata con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Previo regolarità della fornitura di beni e servizi, del DURC che sarà acquisto d'ufficio e dichiarazione di tracciabilità L. 136/2010.

FATTURA DI PAGAMENTO E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

- Obbligo della fattura elettronica ai sensi del Decreto MEF del 3/4/2013 n. 55
- Il codice univoco dell'ufficio è il seguente: UF82B8;
- E' obbligatorio inserire sulla fattura elettronica il codice C.I.G., CUP e di Progetto.
- Dichiarazione relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D. L.vo 30.06.2003 n. 196, del Regolamento europeo n. 679/2016 e successive integrazioni, e successive integrazioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Battista Abbate